

## ขั้นตอนการยื่น ยป.4 ผ่านระบบบริการ PRB e-service

### ขั้นตอนที่ 1 เข้าหน้า ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/หน้าแรก




เปิด Browser เข้าเว็บไซต์ <http://e-service.dsd.go.th>

- ให้มองแถบเมนูในลำดับที่ 4 การยื่นคำขอรับสิทธิประโยชน์จากการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน (Prb e-Service)

- คลิกที่ไอคอน **\*\*ยื่นกรณีการฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน/การฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ เริ่มใช้บังคับวันที่ 19 สิงหาคม 2568\*\***

## ขั้นตอนที่ 2 กรอกข้อมูล เข้าสู่ระบบ(สถานประกอบกิจการ)



**ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์**  
กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน

**\*หมายเหตุ\***

หากยังไม่เคยลงทะเบียน คลิปุ่ม **"สมัครใช้บริการ"** เพื่อดำเนินการลงทะเบียนสถานประกอบกิจการใหม่

ระบบบริการ PRB e-Service / เข้าสู่ระบบ (สถานประกอบกิจการ)

**เข้าสู่ระบบ(สถานประกอบกิจการ)**

เลขทะเบียนสถานประกอบกิจการ

รหัสผ่าน

ลิ้นรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

สมัครใช้บริการ

**คู่มือการใช้งานระบบ**

- กรณีผู้ประกอบการยังไม่ได้ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบ
  - ตรวจสอบข้อมูลผู้ประกอบการบนฐานข้อมูล **คลิก** หากมีชื่อสถานประกอบกิจการอยู่ในฐานข้อมูลให้ทำการสมัครเข้าใช้งานระบบ PRB e-Service เพื่อสอบถามการเข้าสู่ระบบ PRB e-Service หรือกรณีสมัครรหัสผ่านตามข้อ 2.1
  - หากไม่มีชื่อสถานประกอบกิจการอยู่ในฐานข้อมูลให้ทำการสมัครเข้าใช้งานระบบ PRB e-Service วิธีการสมัคร **คลิก**
- กรณีสถานประกอบกิจการสมัครรหัสผ่าน หรือต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ อ่านรายละเอียดขั้นตอน การดำเนินการ ดังนี้
  - กรณี ผู้ประกอบการสมัครรหัสผ่านเข้าระบบ PRB e-Service อ่านรายละเอียด **คลิก**
  - กรณี ผู้ประกอบการต้องการเปลี่ยนรหัสผ่านเข้าระบบ PRB e-Service ใหม่ อ่านรายละเอียด **คลิก**
- ประชาสัมพันธ์ แบบฟอร์มที่เกี่ยวข้อง
  - แบบฟอร์มรายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม (ไฟล์ Generic9\_rev1.xls) **คลิก**
  - แบบติดตามผลสัมฤทธิ์ในการฝึกอบรม **คลิก**
  - แบบแสดงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน(สก.2) ประจำปี พ.ศ.2563 **คลิก**
  - แบบแสดงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนพัฒนาฝีมือแรงงาน(สก.2) ประจำปี พ.ศ.2564 .pdf .doc

ให้กรอกข้อมูลในช่องให้ถูกต้องครบถ้วน

- เลขทะเบียนสถานประกอบกิจการ

กรอกเลขทะเบียนสถานประกอบกิจการ **10 หลัก** ที่ได้รับเมื่อทำการลงทะเบียนไว้กับระบบ

- รหัสผ่าน

กรอกรหัสผ่านใช้ในการ เข้าสู่ระบบ

- ลืมรหัสผ่าน

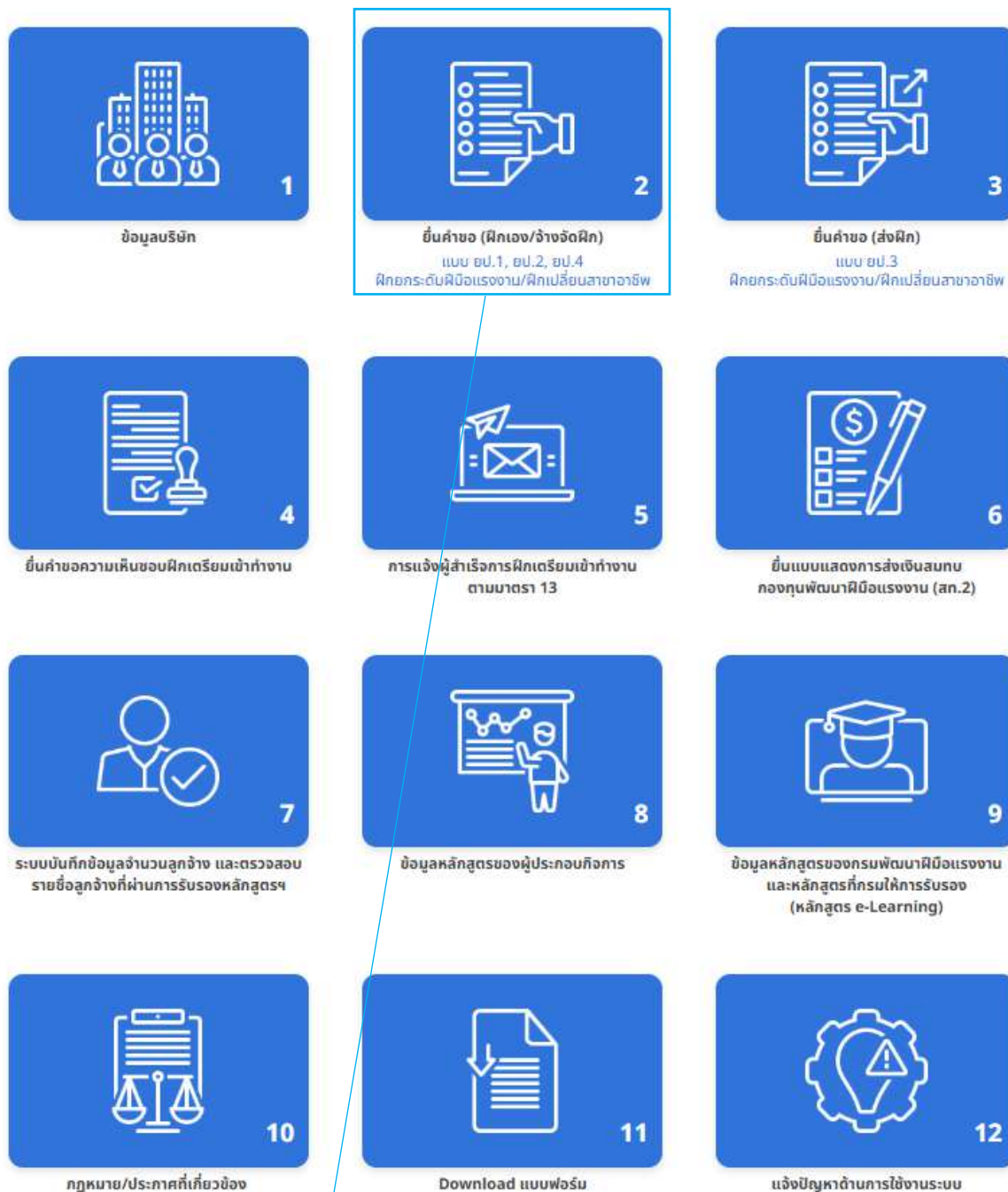
หากลืมรหัสผ่าน สามารถคลิกที่ลิงก์ **"ลืมรหัสผ่าน"** ด้านล่างช่องรหัสผ่าน เพื่อขอรับรหัสใหม่

- เข้าสู่ระบบ

หลังจากกรอกข้อมูลครบ คลิก เข้าสู่ระบบ ระบบจะนำไปสู่ หน้าบริการสำหรับสถานประกอบกิจการ

## ขั้นตอนที่ 3 หน้าบริการสำหรับสถานประกอบการ

ระบบบริการ PRB e-Service / บริการสำหรับสถานประกอบการ



เลือกกด ไอคอนหมายเลขที่ 2 \*\* ยื่นคำขอ (ฝึกเอง/จ้างจัดฝึก)แบบ สป.1, สป.2, สป.4ฝึกยกระดับฝีมือแรงงาน/ฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ\*\* ระบบจะนำไปสู่ ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/ บริการสำหรับสถานประกอบการ/ ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

## ขั้นตอนที่ 4 หน้าระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์/ บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ/ ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและเปลี่ยนฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบกิจการ / ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

สถานับ/สำนักพัฒนาฝีมือแรงงาน  อื่น  สาขา  ID   
 เลือกทั้งหมด...  เลือกทั้งหมด...

เลขที่เอกสาร  วันที่ส่งเอกสาร  สถานะการรับรอง(อป.)  สถานะการแก้ไข(อป.)   
 เลือกทั้งหมด...  เลือกทั้งหมด...

สถานะการรองแก้ไข(อป.)  สถานะการส่งรายงาน(อป.)

ID	ประเภทแบบ ฟอร์ม	หน่วยงานที่ขึ้น	สาขา	วันที่ส่งข้อมูลเข้า ระบบ	วันที่สปร.บันทึก/ แก้ไขเอกสาร ล่าสุด	วันที่เจ้าหน้าที่รับ เอกสาร	รุ่นที่	สถานะ	เลขหนังสือ ออก	วันที่ออก หนังสือ	
1114292	อป.4	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 22 นครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	06/08/2568 10:43	06/08/2568 17:44		-	อยู่ระหว่างสถานประกอบ กิจการจัดทำข้อมูล			
1113916	อป.4	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 22 นครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	05/08/2568 22:34	06/08/2568 01:05		-	อยู่ระหว่างสถานประกอบ กิจการจัดทำข้อมูล			
1112709	ปก.2	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 22 นครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	05/08/2568 02:33	05/08/2568 02:33		1	ขอเพิ่มวันที่ขึ้นเรียน ค่าขอล เปลี่ยนแปลง			
1112709	อป.2	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 22 นครศรีธรรมราช	นครศรีธรรมราช	05/08/2568 01:58	05/08/2568 01:58		-	อนุมัติ			

เลือกกดช่อง **\*\*เพิ่มรายการ\*\*** (มุมขวาบนของตาราง) ระบบจะนำไปสู่ หน้าที่ยื่นคำขอ

**ขั้นตอนที่ 5** หน้ายื่นคำขอ ประกอบด้วย 4 ส่วนหลัก ประกอบด้วย ส่วนที่ 1 ข้อมูลบริษัท, ส่วนที่ 2 ข้อมูลการยื่นคำขอ , ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูล หลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และ รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณรายการค่าใช้จ่าย) (ถ้ามี) , ส่วนที่ 4 ส่งข้อมูลเข้าระบบ

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

**ส่วนที่ 1 : ข้อมูลบริษัท**

ชื่อบริษัท	บริษัท ดาวน้ำดื่ม จำกัด2				
เลขที่บัญชีธนาคารตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม	34001				
เลขทะเบียนนิติบุคคล	3133263393412				
เลขที่	888	หมู่ที่	6	ตรอก/ซอย	-
ถนน	รัชดาลาดพร้าว	ตำบล/แขวง	วังบูรพาภิรมย์	อำเภอ/เขต	ลาดพร้าว
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์	13000		
โทรศัพท์	03255555512	โทรสาร	0325555556121		
อีเมล	yot1.ict@gmail.com	ประกอบกิจการ	น้ำดื่ม1ฟ1		
ประเภท					

สาขาที่ขึ้นรับรอง

ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ

**ส่วนที่ 2 : ข้อมูลการยื่นคำขอ**

เลือกหน่วยชงานที่ขึ้นขอรับรอง

เลือกแบบฟอร์มการยื่นคำขอ

**ส่วนที่ 3 : กรอกข้อมูล หลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และ รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณรายการค่าใช้จ่าย) (ถ้ามี)**

**ส่วนที่ 4 : ส่งข้อมูลเข้าระบบ**

### ส่วนที่ 1 ข้อมูลบริษัท

ระบบจะ **กรอกข้อมูลให้อัตโนมัติ** เช่น ชื่อบริษัท ที่อยู่ เลขทะเบียนนิติบุคคล หรือเบอร์โทรศัพท์ ข้อมูลเหล่านี้มาจากตอนที่ผู้ใช้งานสมัครใช้บริการ ระบบดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลตอนสมัครใช้ระบบมาแสดง และไม่สามารถแก้ไขได้โดยตรง **ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลบริษัท** หากมีข้อมูลเปลี่ยนแปลง เช่น ย้ายที่อยู่ หรือเปลี่ยนเบอร์โทร ให้ทำแบบ สท.8 ต่อหน่วยงานของกรมพัฒนาฝีมือแรงงานที่สำนักงานแห่งใหญ่ของสถานประกอบการตั้งอยู่

ระบบบริการภาครัฐผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ / บริการสำหรับสถานประกอบการ / ฝึกยกระดับฝีมือแรงงานและฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ (กรณีดำเนินการฝึกเอง)

### ส่วนที่ 1 : ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ดาวน้ำส้ม จำกัด2				
เลขที่บัญชีธนาคารตามกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม	34001				
เลขทะเบียนนิติบุคคล	3133263383412				
เลขที่	888	หมู่ที่	8	ตรอก/ซอย	-
ถนน	รัชดาภิเษก	ตำบล/แขวง	วังบูรพาภิรมย์	อำเภอ/เขต	ลาดพร้าว
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร	รหัสไปรษณีย์	13000		
โทรศัพท์	03255555512	โทรสาร	03255555512		
อีเมล	yot1.ict@gmail.com	ประกอบกิจการ	น้ำดื่ม1ฟ1		
ประเภท					
สาขาที่ยื่นรับรอง	สำนักงานใหญ่				
ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ	โปรดเลือก...				

### ส่วนที่ 2 : ข้อมูลการยื่นคำขอ

เลือกหน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง	สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร
เลือกพื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง	สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 (ทสภส)
เลือกแบบฟอร์มการยื่นคำขอ	โปรดเลือก...

**สถานประกอบการที่สำนักงานใหญ่ของสถานประกอบการในเขตพื้นที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร แบ่งเขตความรับผิดชอบดังนี้**

**สพ.13 (วัดธาตุทอง)** - สถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ อยู่ในเขต: วัฒนา, ปทุมวัน, คลองเตย, พระโขนง, บางนา, สวนหลวง

**พื้นที่ 1** - สถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ อยู่ในเขต: ดินแดง, วังทองหลาง, วัฒนา, ราชเทวี, พญาไท, ดุสิต, นิคมปรานีตรุพ่าย, พระนคร, สัมพันธวงศ์

**พื้นที่ 2** - สถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ อยู่ในเขต: คลังสี่, บางเขน, จตุจักร, บางซื่อ, ลาดพร้าว, สายไหม, ดอนเมือง

**พื้นที่ 3** - สถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ อยู่ในเขต: นิคมฯ, บึงกุ่ม, บางกะปิ, ประเวศ, สะพานสูง, คันนายาว, คลองสามวา, ลาดกระบัง, หนองจอก

**พื้นที่ 4** - สถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ อยู่ในเขต: ดอนเมือง, บางนา, บางกอกน้อย, บางกอกใหญ่, บางพลัด, ภาษีเจริญ, หนองแขม, ทวีวัฒนา, บางรัก, สาทร

**พื้นที่ 5** - สถานประกอบการที่มีสำนักงานใหญ่ อยู่ในเขต: จอมทอง, บางเขน, หนองแขม, หนองจอก, ทุ่งครุ, บางบอน, คลองสาม, ยานนาวา, บางคอแหลม

### ส่วนที่ 3 : กรอกข้อมูล หลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และ รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณ

--
----

### ส่วนที่ 4 : ส่งข้อมูลเข้าระบบ

--
----

เลือก **สาขาที่ยื่นรับรอง** ระบบจะแสดง รายชื่อสาขา  
สาขาทั้งหมด ที่เชื่อมโยงกับบริษัทของผู้ใช้งาน จากนั้น  
เลือกสาขาที่ต้องการยื่นรับรองหลักสูตร

เลือก **ผู้มีอำนาจทำการแทน/ผู้รับมอบอำนาจ** ในขั้นตอนนี้ ระบบจะแสดงรายชื่อ ผู้มีอำนาจทำการแทน / ผู้รับมอบอำนาจ  
ให้เลือกในรูปแบบ เมนูเลื่อนลง (Dropdown) ระบบจะแสดงรายชื่อบุคคลที่มีสิทธิดำเนินการแทนบริษัทให้โดยอัตโนมัติ  
จากฐานข้อมูลของผู้ประกอบการที่เคยสมัครไว้ หากไม่มีชื่อที่ต้องการ กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่



## ส่วนที่ 2 ข้อมูลการยื่นคำขอ

เลือก **หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง** หลังจากที่เราเลือก **สาขาที่ยื่นรับรอง** แล้ว ในช่อง **เลือกหน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง** เป็นแบบเมนูเลื่อนลง (Dropdown) รายชื่อ **หน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง** จะตามพื้นที่ของสาขานั้นให้อัตโนมัติ เช่น ถ้าเลือกสาขาที่อยู่ในจังหวัดนครราชสีมา ระบบจะแสดงเฉพาะหน่วยงานในพื้นที่นั้น เช่น สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานนครราชสีมา **ยกเว้น** สาขาที่ยื่นรับรอง เป็นพื้นที่ **กรุงเทพมหานคร** ระบบจากเพิ่มช่อง **เลือกพื้นที่ยื่นขอรับรอง** ระบบจะแสดงสถานประกอบกิจการที่สำนักงานใหญ่ของสถานประกอบกิจการในเขตพื้นที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร แบ่งเขตความรับผิดชอบดังนี้ ให้ผู้ใช้งานตรวจสอบเขตพื้นที่รับผิดชอบ

## ส่วนที่ 2 : ข้อมูลการยื่นคำขอ

เลือกหน่วยงานที่ขึ้นขอรับรอง

เลือกพื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง

เลือกแบบฟอร์มการยื่นคำขอ

สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 (หลักสี่)

โปรดเลือก...

สพร.13

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 1 (ดินแดง)

สำนักงานพัฒนาฝีมือแรงงานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ 2 (หลักสี่)

**ส่วนที่ 2 : ข้อมูลการยื่นคำขอ**

เลือกหน่วยงานที่ยื่นขอรับรอง

เลือกพื้นที่ที่ยื่นขอรับรอง

เลือกแบบฟอร์มการยื่นคำขอ

**สถานประกอบกิจการที่สำคัญขนาดใหญ่ของสถานประกอบกิจการในเขตพื้นที่สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน 13 กรุงเทพมหานคร แบ่งเขตความรับผิดชอบดังนี้**

- aws.13 (วิจธฤชอภ)** – สถานประกอบกิจการที่สำคัญขนาดใหญ่ อยู่ในเขต: วัดนา, ปทุมวัน, คลองเตย, พระโขนง, บางนา, สวนหลวง
- พื้นที่ 1** – สถานประกอบกิจการที่สำคัญขนาดใหญ่ อยู่ในเขต: ดินแดง, วังทองหลาง, ศิวะขวัญ, รามเกวี่, พญาไท, ดุสิต, บึงนารางค์คิ้วพ่าย, พระนคร, สัมพันธวงศ์
- พื้นที่ 2** – สถานประกอบกิจการที่สำคัญขนาดใหญ่ อยู่ในเขต: หลักสี่, บางเขน, จตุจักร, บางซื่อ, สาทรพิราวุฒ, สายไหม, ดอนเมือง
- พื้นที่ 3** – สถานประกอบกิจการที่สำคัญขนาดใหญ่ อยู่ในเขต: นิคมอุตสาหกรรม, เมืองใหม่, บางกะปิ, ประเวศ, สะพานสูง, คันนายาว, คลองสามวา, ลาดกระบัง, ห้วยขวาง
- พื้นที่ 4** – สถานประกอบกิจการที่สำคัญขนาดใหญ่ อยู่ในเขต: ดิสตริคท์, บางเขน, บางกอกน้อย, บางกอกใหญ่, บางพลี, ภาษีเจริญ, นวมินทร์, กวีวัฒนา, บางรัก, ลาดพร้าว
- พื้นที่ 5** – สถานประกอบกิจการที่สำคัญขนาดใหญ่ อยู่ในเขต: จอมทอง, บางขุนเทียน, ธนบุรี, ราชพฤกษ์, กู้ดกร, บางบอน, คลองสาน, ยานนาวา, บางคอแหลม

เมื่อกรอกข้อมูลส่วนที่ 1 กับ ส่วนที่ 2 ครบถ้วนแล้ว  
กดปุ่ม 'บันทึกเพื่อทำขั้นตอนถัดไป' เพื่อให้ระบบ  
จดจำข้อมูล และเข้าสู่ขั้นตอนถัดไปของกระบวนการ

เลือก แบบฟอร์มการยื่นคำขอ ระบบเป็น แบบเมนูเลื่อนลง (Dropdown)  
แสดง แบบฟอร์ม ยป.1,ยป.2,ยป.4 ให้ผู้ใช้งานเลือก  
สำหรับการดำเนินการ ขอให้เลือก แบบ (ยป.4)การจัดฝึกอบรมให้ลูกจ้างเอง  
หรือกรณีจ้างจัดฝึกอบรม(หลักสูตรเดิมที่นายทะเบียนเคยเห็นชอบแล้ว)

[illegible]

ส่วนที่ 3 : กรอกข้อมูล หลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และ รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณรายการค่าใช้จ่าย) (ถ้ามี)

1. หลักสูตรการฝึกอบรม

1.1 ประเภทหลักสูตร

- ☒ หลักสูตรที่เคยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนแล้ว
- ☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น
- ☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรอง

1.2 ชื่อหลักสูตร

1.3 ประเภทการฝึก

- ☐ การฝึกอบรมฝีมือแรงงาน : เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้าง ตามสาขาอาชีพที่ลูกจ้างปฏิบัติงานอยู่ตามปกติ **ระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง**
- ☐ การฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ : เป็นหลักสูตรที่จัดขึ้นเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้กับลูกจ้างตามสาขาอาชีพอื่นเพิ่มเติม นอกเหนือจากลักษณะงานที่ปฏิบัติอยู่ตามปกติ **ระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง**

1.4 สอดคล้องกับสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ระบุสาขา

1.5 กลุ่มหลักสูตร

1.6 ระยะเวลาในการฝึกอบรม (ชั่วโมง) \*แสดงข้อมูลไม่มีจากข้อ 1.7

1.7 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

(1)

1.8 หัวข้อและเนื้อหาวิชา

[เพิ่มหัวข้อวิชา](#)

1.9 กรุณาเลือก รูปแบบการจัดฝึกอบรมและวิธีการดำเนินการฝึกอบรม

1.9.1 การจัดฝึกอบรม

1.9.2 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

- ☐ กรณีการฝึกอบรมโดยการบรรยายในห้องฝึกอบรม รุ่นละไม่เกินหนึ่งร้อยคน
- ☐ กรณีการฝึกอบรมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์โดยการบรรยาย รุ่นละไม่เกินห้าสิบคน
- ☐ กรณีการฝึกอบรมโดยการจัดกิจกรรมกลุ่ม กลุ่มละไม่เกินห้าสิบคนต่อวิทยากรหนึ่งคน โดยมีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินรุ่นละหนึ่งร้อยคน
- ☐ กรณีการฝึกอบรมทักษะฝีมือซึ่งต้องมีการปฏิบัติ กลุ่มละไม่เกินยี่สิบห้าคนต่อวิทยากรหนึ่งคน โดยมีจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่เกินรุ่นละหนึ่งร้อยคน

ส่วนที่ 3 กรอกข้อมูล หลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และ รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณรายการค่าใช้จ่าย) (ถ้ามี)

หลักสูตรการฝึกอบรม

1.1 **ประเภทหลักสูตร** ระบบจะแสดง **ปุ่มตัวเลือก** ให้เลือก ประเภทหลักสูตร ผู้ใช้งานสามารถเลือกได้ระหว่าง

1)หลักสูตรที่เคยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนแล้ว

2)หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น

3)หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรอง

ระบบจะเชื่อมโยงและแสดง ชื่อหลักสูตร จากฐานข้อมูลโดยอัตโนมัติ ตามประเภทที่ผู้ใช้งานเลือกไว้

1.2 **ชื่อหลักสูตร**

หลังจากผู้ใช้งานเลือกประเภทของหลักสูตรในข้อ 1.1 แล้ว ระบบจะแสดงรายชื่อหลักสูตรให้เลือกโดยอัตโนมัติ ตามประเภทหลักสูตรที่เลือกไว้ เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถเลือกชื่อหลักสูตรที่ต้องการได้อย่างสะดวกและถูกต้อง



ส่วนที่ 3 : กรอกข้อมูล หลักสูตร รายละเอียดที่เกี่ยวข้อง และ รายการค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม (ประมาณรายการค่าใช้จ่าย) (ถ้ามี)

**1. หลักสูตรการฝึกอบรม**

1.1 ประเภทหลักสูตร

☒ หลักสูตรที่ก่อให้เกิดความพึงพอใจจากนายทะเบียนแล้ว

☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น

☐ หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานใช้การรับรอง

1.2 ชื่อหลักสูตร

ฝึกอบรม ทาสเดอร์ มป.1 2007/25

1.3 ประเภทการฝึก

☐ การฝึกอบรมระยะสั้นเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้คนถูกจ้าง ตามสาขาอาชีพที่ลูกจ้างปฏิบัติงานอยู่ตามปกติ ระยะเวลาฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง

☐ การฝึกเปลี่ยนสาขาอาชีพ : เป็นหลักสูตรที่จัดทำขึ้นเพื่อพัฒนาฝีมือแรงงานให้คนถูกจ้างตามสาขาอาชีพอื่นเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่คนงานคนนั้นปฏิบัติงานอยู่ตามปกติ ระยะเวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 18 ชั่วโมง

1.4 สอดคล้องกับสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ระบุสาขา

มี 1 กรมช่างแม่เหล็กไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์

1.5 กลุ่มหลักสูตร

1. พัฒนาศักยภาพ

1.6 ระยะเวลาในการฝึกอบรม (ชั่วโมง) \*แสดงชั่วโมงรวมเป็นวงกลม 1.7

10

1.7 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

(1) ฝึกอบรม

1.8 หัวข้อและเนื้อหาวิชา

(1) หัวข้อวิชา

ฝึกอบรม

เนื้อหาวิชา(พอสังเขป)

ฝึกอบรม

เมื่อผู้ใช้งาน**\*เลือกหลักสูตรหลัง 19 สิงหาคม 2568\*** ที่เคยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนแล้ว ตาม ยป.1 และ ยป.2 ระบบจะดึงข้อมูลรายละเอียดหลักสูตรมาแสดงให้อัตโนมัติ โดย ผู้ใช้งานไม่จำเป็นต้องกรอกข้อมูลเอง ในหัวข้อต่อไปนี้

1.3 ประเภทหลักสูตร

1.4 สอดคล้องกับสาขาอาชีพที่จะส่งเสริมการพัฒนาฝีมือแรงงาน ระบุสาขา

1.5 กลุ่มหลักสูตร

1.6 ระยะเวลาในการฝึกอบรม (ชั่วโมง)

1.7 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.8 หัวข้อและเนื้อหาวิชา

1.9 กรณเลือก รูปแบบการจัดฝึกอบรมและวิธีการดำเนินการฝึกอบรม

### 1.9.2 วิธีการดำเนินการฝึกอบรม

1.10 ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม, ตำแหน่งงานที่สอดคล้องกับหลักสูตร)

**\*\*สำหรับหลักสูตรในระบบก่อนวันที่ 19 สิงหาคม 2568** ผู้ใช้งาน จำเป็นต้องกรอกข้อมูลด้วยตนเองบางส่วน โดยเฉพาะหัวข้อที่ระบบไม่สามารถดึงข้อมูลได้แบบอัตโนมัติ รวมทั้ง หลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดทำขึ้น และหลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานให้การรับรอง